

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Иркутской области

Департамент образования г. Иркутска

МБОУ г. Иркутска СОШ №35

СОГЛАСОВАНО

Заседание
методического совета

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г.
Иркутска СОШ №35

Щекодъко А.В.
Протокол №1 от «29»
августа 2023 г.

Большедворская Т.В.
Приказ № 01-10-104 от
«30» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

факультативного курса «Пишем без ошибок»

для обучающихся 7 классов

Иркутск, 2023 г.

Пояснительная записка

Актуальность введения в школе курса "Пишем без ошибок" определяется, с одной стороны, необходимостью решать проблемы повышения грамотности учеников, с другой стороны, недостаточностью времени на уроке для орфографического тренинга.

Данный курс позволит не только восполнить пропущенный или забытый материал, но и глубже раскрыть богатства русского языка, познакомить учащихся с такими фактами, которые не изучаются на уроках. Факультативный курс непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-11 классов. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные учащимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях, нацелен на подготовку учащихся к успешному написанию контрольных работ.

Данный курс предназначен для обучающихся 7 класса и рассчитан на 34 часа (1 час в неделю).

Программа факультатива по русскому языку в 7 классе составлена на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования и программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений для 5-9 классов.

Программа включает в себя:

- теоретический материал;
- вопросы и задания практического характера;
- задания творческого характера.

Предложенные в рамках факультативного курса занятия содержат разнообразные практические задания, тесты, темы для исследовательских работ, материалы для наблюдения, инсценировки, отчеты творческих групп, решение ситуативных задач, выполнение и защита проекта, презентации, работа с интернет - продуктами.

Цели изучения факультативного курса

Цель обучения орфографии в школе - формирование относительной орфографической грамотности обучающихся, степень относительности которой должна стремиться к нулю. Это предполагает сознательное усвоение и применение на практике орфографических правил.

Курс "Пишем без ошибок" имеет познавательную-практическую направленность и преследует решение следующих основных задач:

- закрепить знания о проверяемых фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаниях (условия написания, орфографическая норма, приемы разграничения схожих написаний);
- продолжить формирование навыка относительной орфографической грамотности;
- развить орфографическую зоркость и умение работы с разными типами словарей (орфографическими, орфоэпическими, словообразовательными, этимологическими).

В курсе представлены все принципы современной русской орфографии (морфологический, фонетический, традиционный, лексико-синтаксический, словообразовательно-грамматический), темы сгруппированы в соответствии с этими принципами и соответствуют определенным этапам усвоения языкового материала.

Содержание программы факультативного курса

1. Фонетика и орфоэпия (2 ч.)

Фонетика. Фонетический разбор. Нормы ударения и произношения.

2. Орфография. Повторение (12 ч.)

Правописание безударных гласных. Корни с чередованием. Правописание приставок. Не с существительными, прилагательными, глаголами. Не и ни в местоимениях. Гласные о и е после шипящих в разных частях речи. Правописание суффиксов существительных. Н и НН в суффиксах прилагательных. Дефисное и слитное написание сложных прилагательных. Правописание числительных. Личные окончания глаголов. Наклонения глаголов.

3. Причастие (5 ч.)

Склонение причастий. Написание действительных причастий. Написание страдательных причастий. Н и НН в суффиксах причастий. Не с причастиями.

4. Деепричастие (2 ч.)

Деепричастный оборот. Запятые при деепричастном обороте. Не с деепричастиями.

5. Наречие (9 ч.)

Степени сравнения наречий. Не с наречиями на –о и –е. Буквы е и и в приставках не- и ни- отрицательных наречий. Н и НН в наречиях на –о и –е. Буквы о и е после шипящих на конце наречий. Буквы о и а на конце наречий. Дефис в наречиях. Слитное и раздельное написание приставок в наречиях. Слова категории состояния.

6. Служебные части речи (4 ч.)

Предлог. Союз. Частица. Междометие.

Планируемые образовательные результаты

Изучение факультативного курса направлено на достижение обучающимися следующих личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета.

Личностные результаты

1. Готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; готовность и способность осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов.
2. Сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира, интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
3. Интерес к изучению языка;
4. Осознание ответственности за произнесенное и написанное слово.

Метапредметные результаты

Познавательные:

1. Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение.
2. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
3. Смысловое чтение.

4. Развитие мотивации к овладению культурой активного использования словарей и других поисковых систем.

Регулятивные:

1. Умение самостоятельно определять цели, ставить и формулировать новые задачи в познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности.

2. Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

3. Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.

4. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

5. Владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в познавательной деятельности.

Коммуникативные:

1. Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.

2. Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей для планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью.

3. Формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Предметные результаты

– по орфоэпии: правильно произносить употребительные слова изученных частей речи;

– по лексике: пользоваться разными видами словарей;

– по морфемике и словообразованию: производить морфемный и словообразовательный разбор наречий и деепричастий; образовывать новые слова с помощью характерных для изученных частей речи способов словообразования;

– по морфологии: давать определения изученных частей речи; производить морфологический разбор изученных частей речи; различать омонимичные формы разных частей речи;

– по синтаксису: образовывать словосочетания с наречием и деепричастием в качестве одного из компонентов; выполнять разбор словосочетаний; составлять предложения с разными видами обстоятельств; составлять предложения с разными способами связи между частями;

– по орфографии: находить изученные орфограммы в словах и между словами, правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания; находить и исправлять орфографические ошибки; правильно писать изученные слова с непроверяемыми написаниями;

– по пунктуации: находить смысловые отрезки, пунктуационно правильно оформлять предложения изученных типов; обосновывать место и выбор знака препинания; находить и исправлять пунктуационные ошибки;

– по связной речи, чтению и работе с информацией: составлять предложения с учётом текстообразующих свойств изученных групп слов; использовать синонимику предложений с деепричастными оборотами и сложноподчиненных предложений, стилистически

обоснованно использовать предлоги, союзы; использовать частицы в стилистических целях; находить в тексте языковые средства, характерные для публицистического стиля речи; излагать подробно, сжато и выборочно текст публицистического стиля; осознанно и бегло читать тексты публицистического стиля; описывать внешность, состояние и действия человека; создавать тексты изученных типов речи, тексты, сочетающие в себе разные типы речи.

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов	Кол-во часов
1	Фонетика и орфоэпия	2 ч.
2	Орфография. Повторение	12 ч.
3	Причастие	5 ч.
4	Деепричастие	2 ч.
5	Наречие	9 ч.
6	Служебные части речи	4 ч.
	ИТОГО:	34 ч.

Поурочное планирование

№ п/п	Тема урока	Дата	
		план	факт
1.	Фонетика. Фонетический разбор		
2.	Нормы ударения и произношения		
3.	Правописание безударных гласных		
4.	Корни с чередованием		
5.	Правописание приставок		
6.	Не с существительными, прилагательными, глаголами		
7.	Не и ни в местоимениях		
8.	Гласные о и е после шипящих в разных частях речи		
9.	Правописание суффиксов существительных		
10.	Н и НН в суффиксах прилагательных		
11.	Дефисное и слитное написание сложных прилагательных		
12.	Правописание числительных		
13.	Личные окончания глаголов		
14.	Наклонения глаголов		
15.	Склонение причастий		
16.	Написание действительных причастий		
17.	Написание страдательных причастий		
18.	Н и НН в суффиксах причастий		
19.	Не с причастиями		
20.	Деепричастный оборот. Запятые при деепричастном обороте		
21.	Не с деепричастиями		
22.	Степени сравнения наречий		
23.	Не с наречиями на -о и -е		
24.	Буквы е и и в приставках не- и ни- отрицательных наречий		
25.	Н и НН в наречиях на -о и -е		
26.	Буквы о и е после шипящих на конце наречий		

27.	Буквы о и а на конце наречий		
28.	Дефис в наречиях		
29.	Слитное и раздельное написание приставок в наречиях		
30.	Слова категории состояния		
31.	Предлог		
32.	Союз		
33.	Частица. Междометие		
34.	Итоговое обобщение		

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

1. Газова Е.Ю. и др. Материалы к урокам русского языка и конспекты отдельных занятий в 5-9 классах (основы культуры речи, развитие связной речи).- Волгоград: Учитель, 2003.
2. Новикова Л.И., Грибанская Е.Э. Контрольные и проверочные работы по русскому языку. 6 класс.-М.: Издательство «Экзамен»,2005.
3. Позднякова А.А. Дидактические материалы по русскому языку: 7 кл.: к учебнику М.Т. Баранова и др. «Русский язык. 7 класс».-М.: Экзамен,2008.
4. Розенталь Д.Э. Русский язык. Для школьников старших классов и поступающих в вузы: Учеб.пособ.- М.: Дрофа, 1997.
5. Савченкова Г.Ф. Рабочая тетрадь по русскому языку.
6 класс.-М.: Издательство «Экзамен», 2006. 6. Стронская И.М. Все части речи русского языка в таблицах и схемах.- СПб.: Издательский Дом «Литера», 2006